

Solicitud

Programa	Erasmus+
Tipo de acción	KA122-SCH - Proyectos de corta duración para la movilidad de alumnado y personal de Educación Escolar
Convocatoria	2023
Ronda	Ronda 1

Tabla de contenidos

Contexto.....	3
Organización solicitante.....	4
Organizaciones de acogida.....	4
Organizaciones participantes.....	5
Solicitante - can Peu Blanc (E10250765 - ES).....	5
Datos del solicitante : can Peu Blanc.....	5
Organizaciones de acogida.....	6
Datos de la organización de acogida : EUROPASS SRL.....	7
Datos de la organización de acogida : Teacher Academy Ireland Limited.....	7
Datos de la organización de acogida : Erasmus Learning Academy.....	7
Datos de la organización de acogida : Gymnasium der Landeshauptstadt Kiel.....	8
Información general.....	9
Objetivos del proyecto.....	11
Actividades.....	15
Movilidad en grupo de alumnos escolares.....	17
Aprendizaje por observación.....	20
Cursos y formación.....	22
Presupuesto.....	25
Apoyo organizativo.....	26
Viaje.....	27
Apoyo individual.....	28
Tasas de cursos.....	29
Visitas preparatorias.....	30
Apoyo a la inclusión.....	31
Costes excepcionales.....	32
Normas de calidad.....	33
Seguimiento.....	36
Resumen del proyecto.....	37
Anexos.....	38
Lista de comprobación.....	39
Histórico de envíos.....	40

Contexto

Bienvenido/a al formulario de solicitud de un proyecto de corta duración de la Acción Clave 1 en Educación Escolar

Compruebe que su organización es admisible para el ámbito que ha elegido. Si no está seguro del ámbito en el que puede presentar la solicitud, debe ponerse en contacto con su Agencia Nacional para que le asesoren.

Ámbito de la solicitud	Educación Escolar			
Título del proyecto	Cooking meals, changing minds			
Título del proyecto en inglés	Cooking meals, changing minds			
Fecha de inicio del proyecto (dd/mm/aaaa)	Duración del proyecto (en meses)	Fecha de finalización del proyecto (dd/mm/aaaa)	Agencia Nacional de la organización solicitante	Idioma utilizado para cumplimentar el formulario
01/06/2023	18	30/11/2024	ES01 - Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)	Español

Consulte la página siguiente para acceder a la lista y los datos de contacto de las Agencias Nacionales Erasmus+: [Lista de Agencias Nacionales](#).

Organización solicitante

OID	Nombre legal	País	Región	Localidad	Sitio web
E10250765	can Peu Blanc	España	Islas Baleares	POBLA (SA)	http://www.iescanpeublanc.cat/

Organizaciones de acogida

OID	Nombre legal	País	Región	Localidad	Sitio web
E10166501	EUROPASS SRL	Italia	Toscana	Firenze	www.teacheracademy.eu
E10239861	Teacher Academy Ireland Limited	Irlanda	Dublin	Dublin	www.teachertraining.ie
E10221762	Erasmus Learning Academy	Italia	Emilia-Romagna	Bologna	www.erasmuslearningacademy.eu
	Gymnasium der Landeshauptstadt Kiel	Alemania	SCHLESWIG-HOLSTEIN	Kiel	

Organizaciones participantes

Para completar esta sección, necesitará el número de identificación de su organización (OID). Desde 2019, el ID de la organización (OID) ha reemplazado al código de identificación del participante (PIC) como identificador único para las acciones gestionadas por las Agencias Nacionales Erasmus+.

Si su organización ha participado anteriormente en Erasmus+ con un número PIC, se le ha asignado automáticamente un OID. En ese caso, no debe volver a registrar su organización. Pulse sobre este enlace para encontrar el OID que ha sido asignado a su PIC: [Sistema de Registro de Organizaciones \(ORS\)](#)

También puede visitar la misma página para registrar una nueva organización que nunca haya tenido un PIC o un OID, o para actualizar la información existente sobre su organización.

Solicitante - can Peu Blanc (E10250765 - ES)

ID de la organización	Nombre legal	País
E10250765	can Peu Blanc	España

Datos del solicitante : can Peu Blanc

Nombre legal	can Peu Blanc
País	España
Región	Islas Baleares
Localidad	POBLA (SA)
Sitio web	http://www.iescanpeublanc.cat/

Organizaciones de acogida

Describa sus planes en relación con los países de destino y las organizaciones de acogida potenciales.

- ¿Con qué tipo de organizaciones de acogida prevé cooperar?

Nuestro centro prevé cooperar con aquellas organizaciones escolares que defienden unos valores similares a los que nosotros defendemos: tolerancia, empatía, respeto y equidad. Como ya especificaremos en nuestros objetivos, nuestro reto principal es mejorar la convivencia del centro a través del conocimiento de las distintas culturas que conviven en él por lo que buscaremos centros que trabajen también con un alumnado multicultural tanto para realizar aprendizaje por observación, como para las movilizaciones de nuestros alumnos. Además, los docentes realizarán formaciones a través de organizaciones reconocidas en el marco de formación docente del proyecto Erasmus. Para alcanzar nuestros objetivos hemos buscado formaciones que ayuden a nuestros docentes a promover la educación intercultural, atender adecuadamente la diversidad cultural, y gestionar el encuentro y los posibles conflictos derivados de dicha diversidad cultural en las aulas. En definitiva, el equipo directivo y los docentes de nuestro centro necesitan formar-se para aprender y desarrollar mejores estrategias para enfrentar, reconocer y celebrar la interculturalidad en el aula.

- ¿Ha contactado ya o ha tenido algún tipo de cooperación previa con potenciales socios de acogida?

Es nuestro primer proyecto Erasmus por lo que no hemos tenido ninguna cooperación previa. Actualmente estamos en contacto con algunos centros de Alemania y Grecia donde nos gustaría desarrollar nuestras actividades de movilizaciones con alumnos y las actividades de job shadowing. En relación a los cursos de formación, a través de las plataformas School Education Gateway, Erasmus Learning Academy y Teacher Academy hemos buscado cursos que se ajustan a nuestras necesidades y establecido un primer contacto informativo. Estamos a la espera de que se nos acepte el proyecto para concretar cursos, fechas y lugares definitivos.

- Si todavía no ha determinado quiénes van a ser todos sus socios de acogida, explique cómo prevé encontrar las organizaciones de acogida apropiadas para las movilizaciones que prevé organizar.

Vamos a utilizar el portal etwinning para buscar organizaciones de acogida con retos similares a los nuestros para movilizaciones de alumnos i observaciones. Así mismo, estamos en contacto con institutos de la zona con larga experiencia en proyectos Europeos para que nos faciliten información sobre centros europeos a los que les interesaría colaborar con nosotros.

Las organizaciones socias de acogida son organizaciones que acogerán a los participantes en sus actividades. Para editar los datos de una organización de acogida, utilice el botón de opciones situado en la parte derecha de la tabla. Puede utilizar un identificador de la organización (OID) para cumplimentar inmediatamente toda la información o facilitar la información necesaria manualmente.

Tenga en cuenta que no es necesario facilitar aquí una lista de organizaciones de acogida (esta sección se incluye a título informativo, en caso de que desee proporcionar más contexto para su solicitud). Durante la ejecución del proyecto puede cambiar de opinión y decidir libremente con qué socios de acogida quiere trabajar. Para solicitantes en el ámbito de educación de personas adultas: para encontrar socios de acogida, le recomendamos que utilice la [Herramienta de búsqueda de socios](#) disponible en línea en la Plataforma Electrónica para el Aprendizaje de Personas Adultas en Europa (EPALE).

ID de la organización	Nombre legal	País
E10166501	EUROPASS SRL	Italia
E10239861	Teacher Academy Ireland Limited	Irlanda
E10221762	Erasmus Learning Academy	Italia
	Gymnasium der Landeshauptstadt Kiel	Alemania

Mi organización prevé trabajar con otras organizaciones de apoyo que no acogerán a nuestros participantes, pero que ayudarán con la ejecución de las actividades.

Datos de la organización de acogida : EUROPASS SRL

Si la organización tiene un ID de la organización (OID), puede introducir el ID de la organización (OID) en el campo apropiado y los datos de la organización se cargarán automáticamente. Si la organización no tiene un ID de la organización (OID), puede completar la información necesaria manualmente.

Nombre legal	EUROPASS SRL
País	Italia
Región	Toscana
Localidad	Firenze
Sitio web	www.teacheracademy.eu
¿Es la organización un organismo público?	No
¿Es una organización sin ánimo de lucro?	No

Datos de la organización de acogida : Teacher Academy Ireland Limited

Si la organización tiene un ID de la organización (OID), puede introducir el ID de la organización (OID) en el campo apropiado y los datos de la organización se cargarán automáticamente. Si la organización no tiene un ID de la organización (OID), puede completar la información necesaria manualmente.

Nombre legal	Teacher Academy Ireland Limited
País	Irlanda
Región	Dublin
Localidad	Dublin
Sitio web	www.teachertraining.ie
¿Es la organización un organismo público?	No
¿Es una organización sin ánimo de lucro?	No

Datos de la organización de acogida : Erasmus Learning Academy

Si la organización tiene un ID de la organización (OID), puede introducir el ID de la organización (OID) en el campo apropiado y los datos de la organización se cargarán automáticamente. Si la organización no tiene un ID de la organización (OID), puede completar la información necesaria manualmente.

Nombre legal	Erasmus Learning Academy
País	Italia
Región	Emilia-Romagna
Localidad	Bologna
Sitio web	www.erasmuslearningacademy.eu
¿Es la organización un organismo público?	No
¿Es una organización sin ánimo de lucro?	No

Datos de la organización de acogida : Gymnasium der Landeshauptstadt Kiel

Si la organización tiene un ID de la organización (OID), puede introducir el ID de la organización (OID) en el campo apropiado y los datos de la organización se cargarán automáticamente. Si la organización no tiene un ID de la organización (OID), puede completar la información necesaria manualmente.

Nombre legal	Gymnasium der Landeshauptstadt Kiel
País	Alemania
Región	SCHLESWIG-HOLSTEIN
Localidad	Kiel
Sitio web	
¿Es la organización un organismo público?	Sí
¿Es una organización sin ánimo de lucro?	Sí

Información general

En esta sección deberá responder a la pregunta: "¿A qué tipo de organización representa?"

Si está realizando la solicitud en nombre de una organización más grande con múltiples departamentos o secciones, es importante que describa claramente la estructura de toda la organización y explique qué partes de ella se dedican al ámbito cubierto por esta solicitud. El ámbito de la solicitud se indica en la sección "Contexto" y puede ser Educación de Personas Adultas, Formación Profesional o Educación Escolar.

La siguiente información se completa en función de la información vinculada al número de identificación de su organización (OID):

¿Es la organización un organismo público?	Sí
¿Es una organización sin ánimo de lucro?	Sí

Seleccione el tipo de organización que mejor describa su organización.

Tipo de organización	Escuela/Instituto/Centro Educativo - Educación general (nivel secundario)
----------------------	---

Presente brevemente su organización.

i. ¿Cuáles son las principales actividades de su organización? ¿Qué tipo de programas de aprendizaje ofrece su organización? Si su organización imparte más de un programa educativo, especifique cuáles de estos programas pertenecen al ámbito de esta solicitud.

Can Peu Blanc es un Instituto de Educación Secundaria de la zona norte de Mallorca, en el municipio de Sa Pobla -donde es el único IES- y acoge alumnado de seis escuelas de primaria, entre las poblaciones de Sa Pobla, Búger y Campanet. Nuestro centro cuenta con un total de 866 alumnos, entre Secundaria y Bachillerato. Está situado en un entorno de tradición agrícola y multicultural. Nuestro alumnado pertenece a entornos sociales, económicos y culturales muy diversos, entre los que se encuentran un número importante de alumnos recién llegados.

Un factor importante que caracteriza la vida académica de nuestro centro es la diversidad cultural que aporta el elevado número de alumnado extranjero que se incorpora cada año. Así, más de un 25% de los alumnos es de origen migrante, más de la mitad de los cuales son de África, mayoritariamente de Marruecos, aunque en la actualidad, la incorporación de alumnos procedentes de países de Sudamérica y algunos países de Europa es cada vez mayor.

ii. ¿Con qué perfiles y edades de alumnado trabaja?

Nuestros estudiantes tienen edades comprendidas entre los 12 y los 18 años. Por lo general, nuestro alumnado pertenece a un entorno social y económico medio-bajo, cuyas familias se dedican mayoritariamente al sector servicios y a la explotación agrícola. Nuestro centro se caracteriza por acoger un flujo importante de inmigración, teniendo un porcentaje bastante elevado de alumnos de origen marroquí. Como consecuencia de la heterogeneidad de nuestro alumnado, muchos de ellos presentan necesidades específicas de apoyo educativo. Nuestro centro es pionero en la puesta en marcha de programas de acogida para alumnos de incorporación tardía a nuestro sistema educativo. Los resultados académicos de nuestro centro varían según el curso; siendo los resultados de los niveles superiores bastante más satisfactorios que en los cursos inferiores.

iii. ¿Cuántos años de experiencia tiene su organización en la ejecución de estos programas de aprendizaje?

20

¿Cuál es el tamaño de su organización en cuanto a número de alumnado y personal? Si su organización trabaja en más de un ámbito de educación y formación, incluya solo al alumnado y al personal relativos al ámbito de esta solicitud.

Número de estudiantes	900
Número de personal docente	92
Número de personal no docente	8

Participación previa

Tipo de acción	Como solicitante		Como socio o miembro del consorcio	
	Número de solicitudes del proyecto	Número de proyectos subvencionados	Número de solicitudes del proyecto	Número de proyectos subvencionados

Organización de nueva incorporación	Sí
Organización menos experimentada	Sí
Solicitante por primera vez	Sí

Objetivos del proyecto

¿Cuáles son las necesidades y retos más importantes a los que se enfrenta su organización actualmente? ¿Cómo puede mejorar su organización para beneficiar a su alumnado? Ilustre sus respuestas con ejemplos concretos.

Cooking Meals, Changing Minds, es un proyecto Erasmus que nace a partir de la realidad y vivencias cotidianas de nuestro centro. Somos un instituto con un alto nivel de inmigración que quiere hacer de la heterogeneidad social su sello identitario, por eso decidimos apostar fuertemente por la integración, la equidad, la digitalización y la conciencia medioambiental como motores del cambio en nuestro alumnado. Estos cuatro factores marcan el camino del proyecto Erasmus ya que pretenden dar respuesta a una serie de necesidades y retos. Nuestra ubicación y casuística social hacen que la inclusión sea el principal objetivo y reto, a la vez en los que vamos a trabajar. Por eso hemos pensado en un tema que sea un nexo de unión entre diferentes culturas: la comida. El proyecto y todas sus actividades girarán en torno a la buena alimentación, la cocina tradicional y la cocina de bajo impacto ambiental. Por ejemplo, nuestros estudiantes redactarán y publicarán un atlas culinario que refleje su bagaje cultural y será presentado el 23 de abril en homenaje al día del libro. Asimismo, tenemos la intención como centro de formar al profesorado en materia de inclusión. Como podrán observar, adjunto en este proyecto están los cursos de formación en materia de inclusión social en el alumnado escolar que tenemos previsto realizar en los meses que dure el Erasmus. Estos son solo dos meros ejemplos de actividades que queremos realizar en torno a la cocina y el bienestar de nuestros alumnos; otro tema central del proyecto, a la par que reto es la equidad social. Debido a las singularidades de nuestro centro uno de los retos que se nos presenta a diario es evitar que las condiciones personales de cada alumno influyan en su desarrollo y formación académica. Por eso nos hemos propuesto hacer del proyecto Erasmus una herramienta para facilitar la igualdad de oportunidades. Queremos brindar la posibilidad de viajar y conocer otras culturas a todo nuestro alumnado, independientemente de sus posibilidades económicas y/o casuística personal. Dicho reto se tiene que ver reflejado en la heterogeneidad de los estudiantes participantes en el proyecto. Nuestra ambición es hacer un proyecto extensible y duradero que tenga como foco la inclusión y la equidad. Por otra parte, con la pandemia se nos presentó un reto en el que quizá no habíamos reparado hasta entonces: la digitalización. Desde el IES Can Peu Blanc hemos apostado fuertemente por la transformación digital. En este curso escolar se han sustituido los libros de texto de primero de la ESO por Chromebooks y se espera que dicha medida se vaya haciendo extensible hasta segundo de bachillerato. Pero la digitalización no solo afecta a los alumnos, también a los docentes. La formación en centro es y debe seguir siendo en materia digital. Para el curso que viene se espera una formación dirigida a los docentes sobre recursos digitales -las más utilizadas por alumnos y profesores- para aunar tecnología y conocimiento. Aún así creemos que debemos promover el uso de dispositivos electrónicos de manera equilibrada y con sentido común. Para finalizar, tenemos el objetivo de seguir promoviendo la conciencia medioambiental mediante una campaña contra los envoltorios no reutilizables de alimentos. Como instituto nos encontramos con el reto de reducir los desechos derivados de la merienda, por esto queremos llevar a cabo una campaña a nivel local que impulse y promueva el conocido como "eco-packaging". Esta campaña no solo será a nivel de centro si no que queremos que sea extrapolable al ámbito familiar y de nuestra pequeña comunidad.

Defina los objetivos que desea que su organización alcance mediante la ejecución de este proyecto de movilidad KA1. Sus objetivos deben ser concretos, realistas y representar un beneficio real para su organización y sus estudiantes.

Objetivo 1

Título

¿Qué desea conseguir?

Mejorar el clima de convivencia en el centro. Dar a conocer aspectos culturales como la cocina tradicional, que contribuyan a tender lazos entre nuestros alumnos.

Explicación

¿Cómo se vincula este objetivo con las necesidades y retos que ha descrito en la pregunta anterior?

El conocimiento mutuo es la base para erradicar prejuicios que conllevan a problemas de convivencia. Con este proyecto pretendemos transformar el centro en un espacio de acogida que facilite la convivencia de las distintas culturas que cohabitan en nuestro instituto. Para una buena convivencia, creemos imprescindible dar a conocer aspectos culturales propios de los países de origen de nuestros alumnos. Estimamos que la cocina tradicional puede ser un buen hilo conductor para acercar posturas y educar a los alumnos en la cultura de la cocina de toda la vida, ya que a partir de un plato se pueden explicar las tradiciones asociadas, su historia y cultura. Además, a partir de la cocina tradicional se pueden trabajar aspectos relacionados con los hábitos de vida saludable.

Medir el éxito

¿Cómo se va a evaluar si el objetivo se ha alcanzado?

El éxito de este objetivo se evaluará básicamente mediante dos perspectivas. La primera y más importante es intentar reducir el número de sanciones derivadas de actitudes intolerantes y no propicias a la convivencia en el centro. Por otra parte, se fomentará la participación de toda la comunidad educativa -poniendo especial énfasis en el alumnado más desfavorecido- en las actividades del centro, como puedan ser jornadas culturales, excursiones o talleres. Con esto se pretende aumentar la participación y generar un ambiente propicio a la convivencia y que facilite el trabajo docente a la par que el aprendizaje de todos nuestros alumnos.

Objetivo 2**Título**

¿Qué desea conseguir?

Promover la equidad y la participación en la vida democrática.

Explicación

¿Cómo se vincula este objetivo con las necesidades y retos que ha descrito en la pregunta anterior?

Mallorca vive práctica y exclusivamente del turismo internacional. Al verse éste restringido a causa del Covid, la falta de trabajo llevó a muchas familias a una recesión económica importante y esto tuvo un impacto directo en las posibilidades de formación de nuestro alumnado. Además, hay que añadir que una parte importante de nuestro cuerpo estudiantil es de origen migrante, cuyas familias también atraviesan por una situación de vulnerabilidad. Queremos que todos nuestros alumnos tengan igualdad de oportunidades a la hora de conocer Europa y expandir sus horizontes mediante la interacción con otras culturas y tradiciones. Consideramos que como centro, debemos de incentivar y apoyar todos los movimientos sociales a nivel global que puedan ayudar a formar positivamente a nuestros alumnos para el futuro. Entre estos, consideramos de vital importancia los que afectan a los valores democráticos, europeos y medioambientales.

Medir el éxito

¿Cómo se va a evaluar si el objetivo se ha alcanzado?

Como primera medida se pretende dar difusión al proyecto y darlo a conocer entre el alumnado. No queremos que se perciba como un proyecto elitista donde solo unos pocos tienen acceso. Si Europa es diversa, también lo es el proyecto Erasmus y es eso precisamente lo que se quiere dar a entender a nuestros alumnos. El proceso de selección va a ser abierto y público, con unos criterios y unas bases claras para que los estudiantes que quieran participar sepan que se espera de ellos. Finalmente, se elaborarán unos indicadores de consecución para valorar si el grupo de movilidad es realmente heterogéneo.

Objetivo 3

Título

¿Qué desea conseguir?

Mejorar la competencia digital del centro.

Explicación

¿Cómo se vincula este objetivo con las necesidades y retos que ha descrito en la pregunta anterior?

Este curso ha empezado con un gran cambio de nivel metodológico: se han sustituido los libros de texto por un dispositivo digital. Esta medida que ahora mismo solo afecta al primer curso de la ESO ha venido para quedarse y se espera que su implementación llegue hasta segundo de bachillerato. No obstante, semejante cambio también ha suscitado retos para el alumnado y el profesorado. Queremos que los alumnos sepan hacer un uso responsable y equilibrado de los recursos digitales. Las TIC deben entenderse como un medio de aprendizaje y no un fin para así alcanzar el desarrollo de sus capacidades básicas. Asimismo, este curso se han puesto en marcha dos formaciones de centro para impulsar la competencia digital de los docentes. Ambas han sido un éxito y se pretende seguir formándonos en esta dirección.

Medir el éxito

¿Cómo se va a evaluar si el objetivo se ha alcanzado?

Se elaborarán indicadores para valorar el impacto de las TIC en el proceso de enseñanza-aprendizaje. En cuanto al alumnado, se valorarán el uso de los recursos digitales en cada materia y se verá como dichos recursos influyen positivamente en la vida cotidiana y en el proceso de aprendizaje de los estudiantes. Por otra parte, evaluará la implementación de la formación digital de centro en la metodología de enseñanza del profesorado.

Objetivo 4

Título

¿Qué desea conseguir?

Expandir e incrementar la conciencia medioambiental de la comunidad educativa.

Explicación

¿Cómo se vincula este objetivo con las necesidades y retos que ha descrito en la pregunta anterior?

Nuestro centro cuenta con una comisión medioambiental integrada por profesores y alumnos que vela por la sostenibilidad y la promoción de la conciencia ecológica. Dicha comisión se sustenta en dos pilares: el primero es la consecución de las 4R (reducir, reutilizar, reciclar y recuperar), especialmente enfocado al papel y el plástico. El segundo es la promoción del transporte no contaminante. Nuestra geografía permite que un porcentaje muy elevado de alumnado y profesorado pueda desplazarse al instituto en bicicleta. No obstante, queremos continuar promoviendo la conciencia ecológica más allá del instituto, por eso nuestro proyecto Erasmus se basa en dos ejes medioambientales. En primer lugar, luchar contra el empaquetado y el embalaje, específicamente en alimentación. En segundo lugar, promover el consumo de comestibles de km 0. Es en éste último punto donde queremos hacer especial hincapié, ya que nuestro centro se encuentra en un pueblo dedicado mayormente a la explotación agrícola.

Medir el éxito

¿Cómo se va a evaluar si el objetivo se ha alcanzado?

Nuestra intención es lanzar una campaña medioambiental centrada en nuestros dos grandes objetivos: la lucha contra los envoltorios de plástico y la promoción del consumo local de alimentos. Al concluir el proyecto se elaborará una encuesta enfocada a toda la comunidad educativa para valorar si han mejorado sus hábitos de consumo en referencia al producto local y al embalaje.

Objetivo 5**Título**

¿Qué desea conseguir?

Mejorar la competencia lingüística en lengua inglesa tanto para el alumnado como para el profesorado

Explicación

¿Cómo se vincula este objetivo con las necesidades y retos que ha descrito en la pregunta anterior?

Para poder participar en proyectos Erasmus+ el conocimiento de la lengua inglesa es primordial tanto para docentes como para estudiantes a la hora de compartir experiencias con centros europeos. Por lo que a lo largo del proyecto esperamos mejorar las habilidades lingüísticas en inglés de todos los participantes. Pensamos que el tener que usar la lengua extranjera fuera del entorno escolar será una motivación extraordinaria para nuestros alumnos que repercutirá en la mejora de los resultados en inglés.

Medir el éxito

¿Cómo se va a evaluar si el objetivo se ha alcanzado?

Para evaluar la consecución de este objetivo se analizarán los resultados obtenidos por los alumnos participantes en la asignatura de inglés en la evaluación final del curso.

¿Qué temas se abordarán en su proyecto?

Inclusión, promoción de la igualdad y no discriminación

Medio ambiente y cambio climático

Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)

Actividades

Seleccione los tipos de actividad que desea ejecutar en su proyecto y complete los datos de las actividades seleccionadas. Abra cada tipo de actividad en la tabla que se muestra a continuación pulsando en su nombre.

En esta tabla y en las tablas resumen específicas que aparecen a continuación podrá obtener una visión general de la información que ha proporcionado.

Antes de rellenar esta tabla, asegúrese completamente de estar familiarizado con las descripciones y normas de cada tipo de actividad, tal como se presentan en la Guía del Programa Erasmus +. Es mejor completar el cuadro con la Guía del Programa abierta.

Tipo de actividad	Número de participantes	Duración media de los participantes (en días)	Número de acompañantes	Duración media de los acompañantes (en días)	Subvención total (EUR)
Movilidad en grupo de alumnos escolares	20	5	4	5	17 712,00
Aprendizaje por observación	4	5	0	0	5 412,00
Cursos y formación	6	6,67	0	0	11 092,00
Total	30		4		34 216,00

Resumen de los perfiles de los participantes

Esta tabla resumen muestra una visión general de los perfiles de los participantes en las diferentes actividades que ha solicitado, así como el número de participantes que tomarán parte en actividades de movilidad combinada y que viajarán utilizando medios de transporte sostenibles.

Tipo de actividad	Número de participantes	De los cuales:			
		Número de participantes en actividades de movilidad combinada	Medios de transporte sostenibles (viaje ecológico)	Personal no docente	Participantes con menos oportunidades
Movilidad en grupo de alumnos escolares	20	20			6
Aprendizaje por observación	4	4		0	0
Cursos y formación	6			0	0
Total	30	24		0	6

Movilidad en grupo de alumnos escolares

En esta parte debe crear una lista de participantes y de grupos de participantes que tiene previsto involucrar en este tipo de actividades. Estos datos servirán para evaluar su propuesta y calcular el presupuesto necesario.

La planificación propuesta deberá representar de manera realista lo que prevé llevar a cabo. Puesto que todos los planes evolucionan, durante la ejecución del proyecto se le permitirá modificar datos como los destinos, el número de participantes y la duración de las actividades, siempre y cuando continúe trabajando para alcanzar los mismos objetivos.

El propósito de esta sección es el de calcular el presupuesto necesario para ejecutar las actividades previstas. Puede pulsar el botón siguiente para informarse en detalle sobre las normas de financiación y comprender mejor los cálculos posteriores. Se introduce como novedad un concepto importante: "Flujo de movilidad", entendido como un participante o grupo de participantes que irán al mismo destino para permanecer la misma duración de tiempo en las mismas condiciones. Si algún participante con el mismo destino necesita condiciones diferentes (por ejemplo, distinta banda de distancia, medio de transporte, duración, Actividades de movilidad combinada, etc.) deberá dividir el flujo de movilidad en dos o más flujos por separado para poder especificar las diferencias entre ellos. Se permite más de un flujo hacia el mismo destino.

La información que proporcione en esta tabla se copiará automáticamente en los datos del presupuesto. Puede volver a dicha tabla en todo momento en caso de que desee modificar datos o dividir en dos un flujo de movilidad.

ID del flujo de movilidad	Organización de acogida	País de destino	Número de participantes	Duración (en días)	Número de acompañantes	Duración de los acompañantes (en días)
GROUP01	Sin definir	Grecia	10	5	2	5
GROUP02	Gymnasium der Landeshauptstadt Kiel	Alemania	10	5	2	5
Total			20	10	4	10

ID del flujo de movilidad	Organización de acogida	País de destino	Número de participantes	Participantes con menos oportunidades	Movilidad combinada	Medios de transporte sostenibles (viaje ecológico)
GROUP01	Sin definir	Grecia	10	3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GROUP02	Gymnasium der Landeshauptstadt Kiel	Alemania	10	3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Total			20	6		

Descripción (Movilidad en grupo de alumnos escolares)

Describa sus planes para Movilidad en grupo de alumnos escolares. Si tiene previsto organizar más de una actividad de este tipo, sus respuestas se referirán a todas las actividades previstas.

Describa brevemente el contenido de las actividades que tiene previsto organizar.

El contenido de las actividades en las movilidades con alumnos se centrarán principalmente en cumplir los principales objetivos de este proyecto. De esta manera, y a partir de una coordinación con los centros anfitriones, se elaborarán actividades que tengan como principal foco conseguir establecer estos objetivos en el alumnado. Los alumnos podrán observar y experimentar cómo alumnos procedentes de culturas completamente diferentes conviven en institutos europeos. Además, también se establecerán actividades tanto para el profesorado como el alumnado centradas en conocer el sistema educativo de los centros que se visiten junto con las metodologías que llevan a cabo. Así, los alumnos, además de atender actividades organizadas exclusivamente para ellos, también podrán asistir a las actividades cotidianas de sus anfitriones para coger consciencia de sistemas educativos diferentes. De esta manera también los profesores acompañantes podrán conocer nuevas metodologías que ayuden a mejorar sus habilidades en aulas multiculturales.

¿Qué beneficios aportarán las actividades previstas a los participantes implicados?

i. Describa brevemente los resultados de aprendizaje previstos: ¿qué van a aprender los participantes?

Los estudiantes participantes en estas movilidades visitarán los centros europeos con diversos objetivos: conocer estudiantes de centros europeos similar al nuestro, colaborar con ellos, intercambiar conocimientos y puntos de vista sobre diferentes temas como la intelectualidad, la inmigración, el racismo, la inclusión social en actividades organizadas expresamente para el proyecto. Por otra parte, los alumnos tendrán la posibilidad de mejorar sus habilidades lingüísticas y sociales e incluso entablar una amistad con sus anfitriones. También, tendrán la posibilidad de aprender cómo se desarrolla el sistema educativo en esos centros, conocer los lugares emblemáticos y otros aspectos culturales, gastronómicos y deportivos de cada zona visitada.

Además podrán observar como se tratan temas importantes como la lucha contra el cambio climático, la defensa de los valores democráticos y europeos o el desarrollo de la competencia digital en institutos europeos.

ii. ¿Cómo se van a evaluar los resultados de aprendizaje tras la finalización de las actividades?

Los alumnos que participen en la movilidad tendrán que preparar una presentación para dar a conocer sus compañeros de clase su experiencia global, especificando aquellos aspectos que más les han interesado. Además, tendrán la posibilidad de exponer al equipo directivo algunas medidas que hayan observado y piensen que puedan contribuir a la mejora de la convivencia en el centro y ponerlas en marcha en nuestro instituto. De esta forma, los participantes demostrarán la asimilación de los conocimientos junto con una difusión del proyecto a todos los estudiantes de nuestro centro.

iii. ¿Cómo se van a reconocer los resultados de aprendizaje?

Los resultados de aprendizaje se reconocerán a partir de un certificado de asistencia, el cual acreditará la participación del alumno en la movilidad y su aprovechamiento. Es de rigor que el alumno tenga una implicación y participación activa durante el periodo Erasmus y en las actividades previas y/o posteriores.

¿A qué objetivos del proyecto contribuirán las actividades previstas?

Objetivo 3 : Mejorar la competencia digital del centro. , Objetivo 1 : Mejorar el clima de convivencia en el centro. Dar a conocer aspectos culturales como la cocina tradicional, que contribuyan a tender lazos entre nuestros alumnos. , Objetivo 2 : Promover la equidad y la participación en la vida democrática. , Objetivo 5 : Mejorar la competencia lingüística en lengua inglesa tanto para el alumnado como para el profesorado

¿Exactamente cómo van a contribuir las actividades a los objetivos del proyecto enumerados anteriormente?

A menudo los problemas de convivencia en un centro educativo con una alta diversidad cultural surgen a raíz del desconocimiento entre las diferentes culturas que cohabitan en el centro. Por eso pensamos que viajar puede ayudar a romper estereotipos y cambiar ideas preconcebidas. Además, conociendo y comprendiendo otras culturas, los estudiantes pueden darse cuenta que compañeros procedentes de entornos culturalmente diversos puedan tener más similitudes que diferencias. Por otra parte, viajar puede ayudar a tender puentes y promover un mayor sentimiento de comprensión y empatía. Nos aseguraremos que el proceso de selección de los estudiantes cumpla escrupulosamente los principios de equidad e igualdad de oportunidades. Todos los conocimientos adquiridos a lo largo de la movilidad tendrán que ser transferidos para darles difusión a través de recursos digitales, hecho que contribuirá a consolidar la competencia digital.

¿Cómo seleccionará a los participantes en las actividades previstas?

i. Describa el proceso de selección y los criterios que tiene previsto utilizar.

El proceso de selección del alumnado se centrará en diferentes aspectos relacionados con la motivación, la personalidad y la situación personal y familiar del alumnado. Concretamente, el proceso constará de varios apartados evaluables: una presentación de su candidatura en vídeo (con una duración de entre 1 - 3 minutos) en lengua inglesa (con un valor del 25%), una entrevista en lengua catalana y en inglés con la coordinación del proyecto donde se valoraran aspectos como la motivación para participar en la movilidad, la empatía, la capacidad de reacción ante situaciones adversas, la experiencia vital...(con un valor del 25%), para ello, se van a elaborar rúbricas que permitan valorar de manera objetiva dichos aspectos, finalmente, se valorará entornos familiares desfavorable o alumnos con necesidades educativas especiales (20%). Esta evaluación y baremación se hará previamente a cada una de las moviidades con todos aquellos alumnos que se muestren interesados en participar.

ii. ¿Por qué escogió este método de selección de participantes?

Este método ha sido elegido porque nos parece un sistema objetivo de selección que garantiza la equidad entre todos los aspirantes. La equidad será el objetivo primordial a tener en cuenta ya que queremos brindar la igualdad de oportunidades a todos nuestros estudiantes para que puedan conocer otras culturas. Creemos que los aspectos evaluados nos aportaran la información relevante sobre los participante, la cual nos permitirá garantizar que la movilidad tenga éxito y que se cumplan los principios básicos y los estándares de calidad.

Aprendizaje por observación

En esta parte debe crear una lista de participantes y de grupos de participantes que tiene previsto involucrar en este tipo de actividades. Estos datos servirán para evaluar su propuesta y calcular el presupuesto necesario.

La planificación propuesta deberá representar de manera realista lo que prevé llevar a cabo. Puesto que todos los planes evolucionan, durante la ejecución del proyecto se le permitirá modificar datos como los destinos, el número de participantes y la duración de las actividades, siempre y cuando continúe trabajando para alcanzar los mismos objetivos.

El propósito de esta sección es el de calcular el presupuesto necesario para ejecutar las actividades previstas. Puede pulsar el botón siguiente para informarse en detalle sobre las normas de financiación y comprender mejor los cálculos posteriores. Se introduce como novedad un concepto importante: "Flujo de movilidad", entendido como un participante o grupo de participantes que irán al mismo destino para permanecer la misma duración de tiempo en las mismas condiciones. Si algún participante con el mismo destino necesita condiciones diferentes (por ejemplo, distinta banda de distancia, medio de transporte, duración, Actividades de movilidad combinada, etc.) deberá dividir el flujo de movilidad en dos o más flujos por separado para poder especificar las diferencias entre ellos. Se permite más de un flujo hacia el mismo destino.

La información que proporcione en esta tabla se copiará automáticamente en los datos del presupuesto. Puede volver a dicha tabla en todo momento en caso de que desee modificar datos o dividir en dos un flujo de movilidad.

ID del flujo de movilidad	Organización de acogida	País de destino	Número de participantes	Duración (en días)	Número de acompañantes	Duración de los acompañantes (en días)
JOBSH01	Sin definir	Alemania	2	5	0	0
JOBSH02	Sin definir	Bélgica	2	5	0	0
Total			4	10	0	0

ID del flujo de movilidad	Organización de acogida	País de destino	Número de participantes	Participantes con menos oportunidades	Movilidad combinada	Medios de transporte sostenibles (viaje ecológico)	Personal no docente
JOBSH01	Sin definir	Alemania	2	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
JOBSH02	Sin definir	Bélgica	2	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Total			4	0			0

Descripción (Aprendizaje por observación)

Describa sus planes para Aprendizaje por observación. Si tiene previsto organizar más de una actividad de este tipo, sus respuestas se referirán a todas las actividades previstas.

Describa brevemente el contenido de las actividades que tiene previsto organizar.

Tenemos previsto organizar dos actividades de aprendizaje por observación en centros con necesidades y retos similares a los nuestros. Por esta razón estamos buscando centros con alumnado multicultural en países Europeos, como Bélgica, Alemania, con un porcentaje elevado de población inmigrante. Las actividades serán básicamente talleres, observaciones de clases y reuniones con profesores y equipos directivos para aprender cómo se organizan los centros, las actividades curriculares y extracurriculares que se llevan a cabo en dichos centros para favorecer la convivencia, celebrar la interculturalidad y superar los prejuicios y la discriminación que a menudo aparece en centros en los que cohabitan alumnos de entornos completamente diferentes.

¿Qué beneficios aportarán las actividades previstas a los participantes implicados?

i. Describa brevemente los resultados de aprendizaje previstos: ¿qué van a aprender los participantes?

Queremos que los docentes participantes en estas actividades se puedan beneficiar de la experiencia de dichos centros en el tratamiento de la diversidad cultural en el aula y en la organización general del centro para poder acoger de la mejor manera posible alumnos provenientes de otras culturas.

ii. ¿Cómo se van a evaluar los resultados de aprendizaje tras la finalización de las actividades?

A través de una presentación los profesores participantes darán a conocer a todo el claustro su experiencia, reflexionando sobre aquellos aprendizajes que se podrían aplicar en nuestro centro para conseguir el reto propuesto. Estos profesores ayudarán al equipo directivo a llevar a cabo acciones aprendidas en los centros visitados si se considera oportuno.

iii. ¿Cómo se van a reconocer los resultados de aprendizaje?

A cada uno de los participantes y por cada movilidad, se les reconocerá los resultados de aprendizaje mediante un certificado de aprovechamiento emitido por la organización de acogida y mediante el certificado europass.

¿A qué objetivos del proyecto contribuirán las actividades previstas?

Objetivo 1 : Mejorar el clima de convivencia en el centro. Dar a conocer aspectos culturales como la cocina tradicional, que contribuyan a tender lazos entre nuestros alumnos. , Objetivo 5 : Mejorar la competencia lingüística en lengua inglesa tanto para el alumnado como para el profesorado , Objetivo 3 : Mejorar la competencia digital del centro.

¿Exactamente cómo van a contribuir las actividades a los objetivos del proyecto enumerados anteriormente?

Al visitar un centro que está trabajando para superar, o ya ha superado, retos y problemáticas similares a las nuestras, las cuales han quedado reflejadas en la descripción general del proyecto, esperamos que a través de las actividades de aprendizaje por observación podamos aprender a implementar sus metodologías en nuestro centro. Las experiencias de los centros que visitamos nos pueden ser de gran ayuda a la hora de implementar cambios en nuestro centro.

¿Cómo seleccionará a los participantes en las actividades previstas?

i. Describa el proceso de selección y los criterios que tiene previsto utilizar.

El proceso de selección se inicia con un cuestionario enviado a todo el claustro de profesores para conocer quién quiere participar en el proyecto. Seguidamente, se envía un nuevo cuestionario al profesorado interesado en participar para poder baremar según unos criterios concretados por la coordinación Erasmus (ver anexo). Estos son: años de antigüedad, nivel de inglés, formación en eTwinning, formar parte del equipo directivo, del equipo impulsor o formar parte de alguna coordinación, ser funcionario de carrera. Para cada movilidad se lleva a cabo un proceso de selección y baremación de los participantes. Una vez hecha la baremación, se comunica a los elegidos el resultado del baremo y qué participantes realizarán la movilidad.

ii. ¿Por qué escogió este método de selección de participantes?

Este método de selección ha sido elegido porque nos parece un sistema objetivo de selección que garantiza la igualdad de oportunidades entre todos los participantes. Creemos que los ítems baremados nos aportan mucha información relevante sobre el candidato que nos permite garantizar que la movilidad tendrá éxito y se cumplirán los principios básicos y los estándares de calidad.

Cursos y formación

En esta parte debe crear una lista de participantes y de grupos de participantes que tiene previsto involucrar en este tipo de actividades. Estos datos servirán para evaluar su propuesta y calcular el presupuesto necesario.

La planificación propuesta deberá representar de manera realista lo que prevé llevar a cabo. Puesto que todos los planes evolucionan, durante la ejecución del proyecto se le permitirá modificar datos como los destinos, el número de participantes y la duración de las actividades, siempre y cuando continúe trabajando para alcanzar los mismos objetivos.

El propósito de esta sección es el de calcular el presupuesto necesario para ejecutar las actividades previstas. Puede pulsar el botón siguiente para informarse en detalle sobre las normas de financiación y comprender mejor los cálculos posteriores. Se introduce como novedad un concepto importante: "Flujo de movilidad", entendido como un participante o grupo de participantes que irán al mismo destino para permanecer la misma duración de tiempo en las mismas condiciones. Si algún participante con el mismo destino necesita condiciones diferentes (por ejemplo, distinta banda de distancia, medio de transporte, duración, Actividades de movilidad combinada, etc.) deberá dividir el flujo de movilidad en dos o más flujos por separado para poder especificar las diferencias entre ellos. Se permite más de un flujo hacia el mismo destino.

La información que proporcione en esta tabla se copiará automáticamente en los datos del presupuesto. Puede volver a dicha tabla en todo momento en caso de que desee modificar datos o dividir en dos un flujo de movilidad.

ID del flujo de movilidad	Organización de acogida	País de destino	Número de participantes	Duración (en días)	Número de acompañantes	Duración de los acompañantes (en días)
COURS01	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Alemania	2	6	0	0
COURS02	Erasmus Learning Academy (E10221762 - IT)	Italia	2	7	0	0
COURS03	Teacher Academy Ireland Limited (E10239861 - IE)	Irlanda	2	7	0	0
Total			6	20	0	0

ID del flujo de movilidad	Organización de acogida	País de destino	Número de participantes	Participantes con menos oportunidades	Movilidad combinada	Medios de transporte sostenibles (viaje ecológico)	Personal no docente
COURS01	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Alemania	2	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
COURS02	Erasmus Learning Academy (E10221762 - IT)	Italia	2	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
COURS03	Teacher Academy Ireland Limited (E10239861 - IE)	Irlanda	2	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Total			6	0			0

Descripción (Cursos y formación)

Describa sus planes para Cursos y formación. Si tiene previsto organizar más de una actividad de este tipo, sus respuestas se referirán a todas las actividades previstas.

Describa brevemente el contenido de las actividades que tiene previsto organizar.

En el curso "English Language Course (intermediate) in Galway . Mediante un enfoque comunicativo en contextos reales, los profesores tendrán la oportunidad de poner en práctica y avanzar en sus habilidades lingüísticas en inglés tanto escritas como orales, mejorando sus estructuras gramaticales, su vocabulario, su pronunciación y su fluidez. A través de actividades grupales y proyectos de campo, se alienta a los participantes a interactuar entre sí y desarrollar sus habilidades de comunicación en inglés.

En el curso "Conflict Mangement, Emotional Intelligence and Bullying Prevention" los participantes aprenderán sobre los distintos tipos de conflicto y cómo utilizarlos como una oportunidad de crecimiento. A través de actividades prácticas que se pueden usar de inmediato en el aula, los participantes aumentarán su propia capacidad para modelar y fomentar la escucha activa, la empatía y la alfabetización emocional entre los estudiantes de hoy y los ciudadanos activos del mañana. Esperamos que después del curso los participantes disfrutarán de una mayor conciencia de las necesidades emocionales y el comportamiento de sus alumnos y tendrán las habilidades para promover relaciones más sólidas en el aula y un clima más positivo en la escuela, para profesores y alumnos.

En el curso "Intercultural Learning and Cultural Diversity in Education" los profesores participantes van a aprender y desarrollar mejores estrategias para enfrentar, reconocer y celebrar la interculturalidad en el aula, lo cual se ha convertido en uno de los mayores desafíos para los docentes y el sistema educativo actual en nuestro país. Además esperamos que nos brinde herramientas y nuevos enfoques para enseñar en entornos culturalmente diversos. Este curso puede ayudar a los participantes a estar preparados para atender a los estudiantes recién llegados, que pueden haber experimentado una gran angustia y estar enfrentándose a grandes obstáculos para adaptarse a un nuevo entorno cultural. sobre es

¿Qué beneficios aportarán las actividades previstas a los participantes implicados?

i. Describa brevemente los resultados de aprendizaje previstos: ¿qué van a aprender los participantes?

Estas formaciones tienen como objetivo ayudar a los profesores a desarrollar su conciencia cultural mientras les brinda las herramientas y los nuevos enfoques para atender grupos de estudiantes multiculturales y étnicamente diversos. Esperamos que al final de la formación los participantes sean capaces de confrontar y comprender los mecanismos que se desarrollan detrás de los estereotipos y los prejuicios personales, mejorar su conciencia cultural y competencias interculturales. Además, podrán entender el rol del profesorado en el proceso de integración de estudiantes inmigrantes o extranjeros.

Por otra parte, inevitablemente esperamos que todos los participantes en estas formaciones mejoren sus habilidades lingüísticas en inglés ya que esta va a ser la lengua usada en todos los cursos

ii. ¿Cómo se van a evaluar los resultados de aprendizaje tras la finalización de las actividades?

A los participantes a los cursos sobre contenidos concretos se les solicitará un informe individual sobre los contenidos vistos en el curso juntamente con una reflexión sobre cuáles de ellos se podrían adoptar en nuestro centro. Además, si el equipo directivo lo considera oportuno, estas reflexiones y sugerencias sobre la implementación en nuestro centro se presentará a todo el claustro para decidir finalmente cómo implementar los cambios.

En el caso del profesorado que haga los cursos de inglés, se les pedirá un pequeño informe sobre la experiencia junto con otro al final de las moviidades posteriores para que expliquen si han mejorado sus competencias lingüísticas en inglés.

iii. ¿Cómo se van a reconocer los resultados de aprendizaje?

A cada uno de los participantes y por cada movilidad, se les reconocerán los resultados de aprendizaje mediante un diploma de asistencia y aprovechamiento emitido por la organización de acogida y mediante el certificado europass.

¿A qué objetivos del proyecto contribuirán las actividades previstas?

Objetivo 1 : Mejorar el clima de convivencia en el centro. Dar a conocer aspectos culturales como la cocina tradicional, que contribuyan a tender lazos entre nuestros alumnos. , Objetivo 5 : Mejorar la competencia lingüística en lengua inglesa tanto para el alumnado como para el profesorado

¿Exactamente cómo van a contribuir las actividades a los objetivos del proyecto enumerados anteriormente?

El contenido de los cursos seleccionados "Conflict Mangement, Emotional Intelligence and Bullying Prevention" "Intercultural Learning and Cultural Diversity in Education" están directamente relacionados con el objetivo principal del proyecto que es mejorar la convivencia del centro que se ve afectada por aspectos relacionados con la multiculturalidad de nuestros

alumnos. Esperamos que con estas formaciones nuestros profesores engrosen su conocimiento sobre el tratamiento y la prevención de conflictos y sus herramientas para atender clases diversas. Con dichas herramientas y estrategias, esperamos poder transformar entornos diversos que en ocasiones se ven como un problema, en un aspecto positivo de nuestro centro.

Por otra parte, el curso "English Language Course (intermediate)" mejorará la competencia lingüística en inglés del profesorado participante.

¿Cómo seleccionará a los participantes en las actividades previstas?

i. Describa el proceso de selección y los criterios que tiene previsto utilizar.

El proceso de selección se inicia con la presentación del proyecto a todo el claustro juntamente con un cuestionario para saber los profesores que están interesados en participar en el proyecto. Una vez tengamos esta información, aplicaremos un baremo para que la selección sea lo más objetiva posible. Los aspectos que se tendrán en cuenta son: experiencia profesional docente, años de antigüedad en el centro, competencia lingüística en inglés (sólo para cursos no lingüísticos), competencia digital, formación en eTwinning, pertenencia al equipo impulsor del centro o pertenencia a alguna coordinación. Para cada curso se llevará a cabo un proceso de selección y baremación de los participantes. Una vez hecha la baremación, esta se dará a conocer públicamente a los interesados para que puedan comprobar que la selección del profesorado se ha hecho de manera objetiva.

ii. ¿Por qué escogió este método de selección de participantes?

Este método de selección ha sido elegido porque nos parece un sistema objetivo de selección que garantiza la igualdad de oportunidades entre todos los participantes. Creemos que los ítems baremados nos aportan información relevante sobre el candidato que nos permite garantizar el éxito de formación y se cumplirán los principios básicos y los estándares de calidad.

Presupuesto

Resumen del presupuesto

Tipo de actividad	Apoyo organizativo (EUR)	Apoyo individual (EUR)	Viaje (EUR)	Tasas de cursos (EUR)	Apoyo lingüístico (EUR)	Visitas preparatorias (EUR)	Apoyo a la inclusión (EUR)	Total (EUR)
Movilidad en grupo de alumnos escolares	2 000,00	8 512,00	6 600,00	No procede	No procede	0,00	600,00	17 712,00
Aprendizaje por observación	1 400,00	2 912,00	1 100,00	No procede	No procede	0,00	0,00	5 412,00
Cursos y formación	600,00	5 642,00	1 650,00	3 200,00	No procede	No procede	0,00	11 092,00
Total	4 000,00	17 066,00	9 350,00	3 200,00		0,00	600,00	34 216,00

Detalles

Tipo de actividad	Apoyo individual para los participantes (EUR)	Apoyo individual para acompañantes (EUR)	Viaje estándar (EUR)	Apoyo a la inclusión de los participantes (EUR)	Apoyo a la inclusión para organizaciones (EUR)
Movilidad en grupo de alumnos escolares	5 600,00	2 912,00	6 600,00	0,00	600,00
Aprendizaje por observación	2 912,00	0,00	1 100,00	0,00	0,00
Cursos y formación	5 642,00	0,00	1 650,00	0,00	0,00
Total	14 154,00	2 912,00	9 350,00	0,00	600,00

Apoyo organizativo

El apoyo organizativo cubre diversos costes directamente relacionados con la ejecución de las actividades de movilidad que no se cubren con otras categorías de costes.

Incluye preparación (pedagógica, intercultural y de otro tipo), tutorización, supervisión y apoyo a los participantes durante la movilidad, servicios, herramientas y equipos necesarios en los componentes virtuales de las movilidades combinadas, reconocimiento de los resultados de aprendizaje, difusión de resultados y visibilidad de la financiación de la Unión Europea entre el público.

Tenga en cuenta que el apoyo organizativo cubre costes generados tanto por la organización de envío como por la de acogida (excepto en el caso de movilidad de personal para cursos y formación). La subvención tendrá que compartirse entre las dos organizaciones según las tareas que tengan encomendadas y los gastos que generen.

ID del flujo de movilidad	Tipo de actividad	Organización de acogida	País de destino	Número de participantes	Número de acompañantes	Importe de base de apoyo organizativo (EUR)	Subvención de apoyo organizativo (EUR)
GROUP01	Movilidad en grupo de alumnos escolares	Sin definir	Grecia	10	2	100,00	1 000,00
GROUP02	Movilidad en grupo de alumnos escolares	Gymnasium der Landeshauptstadt Kiel	Alemania	10	2	100,00	1 000,00
JOBSH01	Aprendizaje por observación	Sin definir	Alemania	2	0	350,00	700,00
JOBSH02	Aprendizaje por observación	Sin definir	Bélgica	2	0	350,00	700,00
COURS01	Cursos y formación	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Alemania	2	0	100,00	200,00
COURS02	Cursos y formación	Erasmus Learning Academy (E10221762 - IT)	Italia	2	0	100,00	200,00
COURS03	Cursos y formación	Teacher Academy Ireland Limited (E10239861 - IE)	Irlanda	2	0	100,00	200,00
Total				30	4	1 200,00	4 000,00

Viaje

La subvención de viaje cubre los gastos de viaje de ida y vuelta de los participantes y acompañantes desde su lugar de origen hasta el lugar donde se desarrolle la actividad.

ID del flujo de movilidad	Tipo de actividad	Costes excepcionales para gastos de viaje elevados	Organización de acogida	País de destino	Número de participantes	Número de acompañantes	Medios de transporte sostenibles (viaje ecológico)	Distancia de viaje	Coste unitario de viaje (EUR)	Subvención de viaje (EUR)
GROUP01	Movilidad en grupo de alumnos escolares	<input type="checkbox"/>	Sin definir	Grecia	10	2	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km	275,00	3 300,00
GROUP02	Movilidad en grupo de alumnos escolares	<input type="checkbox"/>	Gymnasium der Landeshauptstadt Kiel	Alemania	10	2	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km	275,00	3 300,00
JOBSH01	Aprendizaje por observación	<input type="checkbox"/>	Sin definir	Alemania	2	0	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km	275,00	550,00
JOBSH02	Aprendizaje por observación	<input type="checkbox"/>	Sin definir	Bélgica	2	0	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km	275,00	550,00
COURS01	Cursos y formación	<input type="checkbox"/>	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Alemania	2	0	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km	275,00	550,00
COURS02	Cursos y formación	<input type="checkbox"/>	Erasmus Learning Academy (E10221762 - IT)	Italia	2	0	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km	275,00	550,00
COURS03	Cursos y formación	<input type="checkbox"/>	Teacher Academy Ireland Limited (E10239861 - IE)	Irlanda	2	0	<input type="checkbox"/>	500 - 1999 km	275,00	550,00
Total				30	4					9 350,00

Apoyo individual

El apoyo individual cubre los costes de manutención para los participantes y sus acompañantes durante la actividad. Tenga en cuenta que, para que se completen los cálculos, necesita especificar su Agencia Nacional en la sección Contexto y elegir el país de destino en la sección Actividades.

El apoyo individual puede cubrir también costes de estancia para el viaje antes y después de la actividad. Para más información, consulte la Guía del Programa.

ID del flujo de movilidad	Tipo de actividad	Organización de acogida	País de destino	Número de participantes	Duración (en días)	Número de acompañantes	Duración de los acompañantes (en días)	Días de viaje	Importe de base de apoyo individual para participantes (EUR)	Importe de base de apoyo individual para acompañantes (EUR)	Subvención de apoyo individual para participantes (EUR)	Subvención de apoyo individual para los acompañantes (EUR)	Total subvención para apoyo individual (EUR)
GROUP01	Movilidad en grupo de alumnos escolares	Sin definir	Grecia	10	5	2	5	2	40,00	104,00	2 800,00	1 456,00	4 256,00
GROUP02	Movilidad en grupo de alumnos escolares	Gymnasium der Landeshauptstadt Kiel	Alemania	10	5	2	5	2	40,00	104,00	2 800,00	1 456,00	4 256,00
JOBSH01	Aprendizaje por observación	Sin definir	Alemania	2	5	0	0	2	104,00	0,00	1 456,00	0,00	1 456,00
JOBSH02	Aprendizaje por observación	Sin definir	Bélgica	2	5	0	0	2	104,00	0,00	1 456,00	0,00	1 456,00
COURS01	Cursos y formación	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Alemania	2	6	0	0	2	104,00	0,00	1 664,00	0,00	1 664,00
COURS02	Cursos y formación	Erasmus Learning Academy (E10221762 - IT)	Italia	2	7	0	0	2	104,00	0,00	1 872,00	0,00	1 872,00
COURS03	Cursos y formación	Teacher Academy Ireland Limited (E10239861 - IE)	Irlanda	2	7	0	0	2	117,00	0,00	2 106,00	0,00	2 106,00
Total				30	40	4	10	14			14 154,00	2 912,00	17 066,00

Tasas de cursos

Las tasas de cursos cubren los gastos de matriculación en cursos y formación.

ID del flujo de movilidad	Tipo de actividad	Organización de acogida	País de destino	Número de participantes	Duración (en días)	Solicitar tasas máximas de cursos	Número total de días para tasas de cursos	Costes unitarios de tasas de cursos (EUR)	Subvención para tasas de cursos (EUR)
COURS01	Cursos y formación	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Alemania	2	6	<input checked="" type="checkbox"/>	12	80,00	960,00
COURS02	Cursos y formación	Erasmus Learning Academy (E10221762 - IT)	Italia	2	7	<input checked="" type="checkbox"/>	14	80,00	1 120,00
COURS03	Cursos y formación	Teacher Academy Ireland Limited (E10239861 - IE)	Irlanda	2	7	<input checked="" type="checkbox"/>	14	80,00	1 120,00
Total				6	20			3 200,00	

Visitas preparatorias

Puede establecer una visita preparatoria a su socio de acogida antes de que la movilidad tenga lugar.

Sin embargo, tenga en cuenta las condiciones que especifica la Guía del Programa: las visitas preparatorias deberán tener una motivación clara y servir para mejorar la inclusión, la dimensión y la calidad de las actividades de movilidad. Por ejemplo, se pueden organizar para preparar mejor la movilidad de los participantes con menos oportunidades, para comenzar a trabajar con una nueva organización socia o para preparar las actividades de movilidad de mayor duración.

Puede recibir financiación para un máximo de tres participantes por visita preparatoria.

ID del flujo de movilidad	Tipo de actividad	Organización de acogida	País de destino	Número de personas que participarán en visitas preparatorias	Coste unitario de visitas preparatorias (EUR)	Subvención para visitas preparatorias (EUR)
GROUP01	Movilidad en grupo de alumnos escolares	Sin definir	Grecia	0	575,00	0,00
GROUP02	Movilidad en grupo de alumnos escolares	Gymnasium der Landeshauptstadt Kiel	Alemania	0	575,00	0,00
JOBSH01	Aprendizaje por observación	Sin definir	Alemania	0	575,00	0,00
JOBSH02	Aprendizaje por observación	Sin definir	Bélgica	0	575,00	0,00
Total				0		0,00

Apoyo a la inclusión

El apoyo a la inclusión cubre diversos costes relacionados con la organización de actividades de movilidad para participantes con menos oportunidades.

El apoyo se proporciona de dos maneras: apoyo a la inclusión para organizaciones y apoyo a la inclusión para participantes. El apoyo a la inclusión para organizaciones es una cantidad fija por participante destinada a cubrir costes administrativos o de poca consideración. El apoyo a la inclusión para los participantes cubre el 100% de los costes reales relacionados con participantes con menos oportunidades y sus acompañantes. Por ejemplo, puede utilizarse para contratar asistentes personales o traductores, o para sufragar gastos de viaje y manutención si las ayudas estándar para dichas categorías no son suficientes para cubrir los gastos. En este caso, se solicitará el importe total de viaje y manutención a través del apoyo a la inclusión.

ID del flujo de movilidad	Tipo de actividad	Organización de acogida	País de destino	Número de participantes en el flujo de movilidad	Número de participantes con menos oportunidades	Apoyo a la inclusión para organizaciones (EUR)	Apoyo a la inclusión de los participantes (EUR)
GROUP01	Movilidad en grupo de alumnos escolares	Sin definir	Grecia	10	3	300,00	0,00
GROUP02	Movilidad en grupo de alumnos escolares	Gymnasium der Landeshauptstadt Kiel	Alemania	10	3	300,00	0,00
JOBSH01	Aprendizaje por observación	Sin definir	Alemania	2	0	0,00	0,00
JOBSH02	Aprendizaje por observación	Sin definir	Bélgica	2	0	0,00	0,00
COURS01	Cursos y formación	EUROPASS SRL (E10166501 - IT)	Alemania	2	0	0,00	0,00
COURS02	Cursos y formación	Erasmus Learning Academy (E10221762 - IT)	Italia	2	0	0,00	0,00
COURS03	Cursos y formación	Teacher Academy Ireland Limited (E10239861 - IE)	Irlanda	2	0	0,00	0,00
Total				30	6	600,00	0,00

Costes excepcionales

Se pueden solicitar costes excepcionales para costes vinculados a los requisitos de entrada a determinados países (incluidos visados, permisos de residencia, vacunaciones y certificados médicos) y a la garantía financiera (en el caso de que dicha garantía sea solicitada por la Agencia Nacional).

Tipo de coste	ID del flujo de movilidad	Tipo de actividad	Número de participantes en el flujo de movilidad	Número de participantes subvencionados con esta partida presupuestaria	Descripción y justificación de los gastos (EUR)	Costes subvencionables (EUR)	Porcentaje de financiación (%)	Importe subvencionable
Total								

La Agencia Nacional ha solicitado una garantía financiera.

Normas de calidad

Las organizaciones que realicen actividades de movilidad deben cumplir con un conjunto común de normas de calidad Erasmus. Las normas existen para garantizar a todos los participantes una buena experiencia de movilidad y unos buenos resultados de aprendizaje, y para asegurarse de que todas las organizaciones que reciben financiación del Programa contribuyen a sus objetivos. En un consorcio de movilidad, las normas de calidad Erasmus se aplican a las actividades realizadas por todas las organizaciones beneficiarias: el coordinador y los miembros del consorcio.

Las normas de calidad Erasmus forman parte de la convocatoria Erasmus+ para proyectos de la Acción Clave

1. Se muestran a continuación para que las pueda consultar fácilmente de nuevo mientras completa su solicitud. Cuando sea necesario, la Agencia Nacional competente interpretará con mayor detalle la aplicación adecuada de las normas de calidad Erasmus en el contexto nacional.

Lea atentamente las normas de calidad Erasmus que se presentan a continuación y confirme su aceptación.

I. Principios básicos

- **Inclusión y diversidad:** las organizaciones beneficiarias deben respetar los principios de inclusión y diversidad en todos los aspectos de sus actividades. Deben garantizar unas condiciones justas y equitativas para todos los participantes.

Siempre que sea posible, las organizaciones beneficiarias deben hacer participar activamente e involucrar en sus actividades a participantes con menos oportunidades. Las organizaciones beneficiarias deben aprovechar al máximo las herramientas y la financiación previstas al efecto por el programa.

- **Sostenibilidad y responsabilidad medioambiental:** las organizaciones beneficiarias deben promover entre sus participantes un comportamiento responsable y sostenible en relación con el medioambiente. Deben aprovechar al máximo la financiación proporcionada por el Programa para apoyar medios de transporte sostenibles.
- **Educación digital, incluyendo cooperación virtual, movilidad virtual y movilidad combinada:** las organizaciones beneficiarias deben utilizar herramientas y métodos de aprendizaje digitales para complementar las actividades de movilidad física y mejorar la cooperación con las organizaciones socias. Para ello deben aprovechar al máximo las herramientas digitales, las plataformas en línea y otras oportunidades que ofrece el Programa para este fin.
- **Participación activa en la red de organizaciones Erasmus:** uno de los objetivos del Programa es apoyar el desarrollo del Espacio Europeo de Educación. Las organizaciones beneficiarias deberán procurar convertirse en miembros activos de la red Erasmus, por ejemplo, acogiendo a participantes de otros países, o implicándose en intercambios de buenas prácticas y otras actividades de contacto organizadas por las Agencias Nacionales u otras organizaciones. Las organizaciones con experiencia deberán compartir su conocimiento con las que posean menos experiencia en el Programa proporcionándoles información, asesoramiento u otro tipo de apoyo. Cuando sea pertinente, las organizaciones beneficiarias deberán animar a los participantes a implicarse en redes y actividades de antiguos alumnos.

II. Buena gestión de las actividades de movilidad

- **Tareas fundamentales - Mantener el control de las actividades:** las organizaciones beneficiarias deben mantener el control de las tareas fundamentales de ejecución y no pueden externalizarlas a otras organizaciones.

Las tareas fundamentales incluyen la gestión financiera de los fondos del programa, el contacto con la Agencia Nacional, la presentación de informes sobre las actividades realizadas, así como todas las decisiones que afecten directamente al contenido, la calidad y los resultados de las actividades ejecutadas (como la elección del tipo de actividad, la duración y la organización de acogida, la definición y la evaluación de los resultados del aprendizaje, etc.).

- **Organizaciones de apoyo, transparencia y responsabilidad:** en los aspectos prácticos de la ejecución del proyecto, las organizaciones beneficiarias podrán recibir asesoramiento, asistencia o servicios de otras organizaciones, siempre que las organizaciones beneficiarias mantengan el control sobre el contenido, la calidad y los resultados de las actividades llevadas a cabo, tal y como se describe en el punto relativo a las tareas fundamentales.

Si las organizaciones beneficiarias utilizan fondos del programa para pagar a otras organizaciones con el fin de llevar a cabo tareas de ejecución específicas, las obligaciones de estas organizaciones deben definirse formalmente para garantizar el cumplimiento de las normas de calidad Erasmus y la protección de los fondos de la Unión. Los siguientes elementos deben incluirse en el acuerdo formal entre el beneficiario y el prestador del servicio: las tareas que deben llevarse a cabo, los mecanismos de control de la calidad, las consecuencias en caso de ausencia de

resultados o resultados insatisfactorios y mecanismos de flexibilidad en caso de cancelación o reprogramación de los servicios acordados que garanticen una distribución justa y equilibrada de los riesgos en caso de acontecimientos imprevistos. La documentación que defina estas obligaciones debe estar a disposición de la Agencia Nacional para su revisión.

Las organizaciones que apoyen al beneficiario, de manera remunerada o voluntaria, mediante tareas de ejecución específicas, serán consideradas organizaciones de apoyo y deberán estar registradas en las herramientas oficiales de elaboración de informes. La participación de las organizaciones de apoyo debe aportar beneficios claros al desarrollo organizativo de la organización beneficiaria y a la calidad de las actividades de movilidad.

En todos los casos, la organización beneficiaria será la responsable de los resultados y la calidad de las actividades realizadas, independientemente de la implicación de otras organizaciones.

- **Contribuciones pagadas por los participantes:** como forma de cofinanciación, la organización beneficiaria podrá pedir aportaciones a los participantes de las actividades de movilidad para pagar los bienes y servicios necesarios para la realización de dichas actividades. Las contribuciones de los participantes deben ser proporcionales a la subvención concedida para la realización de la actividad, justificarse claramente, cobrarse sin ánimo de lucro y no poner obstáculos injustos a la participación (especialmente en lo que se refiere a los participantes con menos oportunidades). Las organizaciones de apoyo u otros proveedores de servicios seleccionados por la organización beneficiaria no pueden cobrar tasas adicionales u otras aportaciones a los participantes.
- **Integración de los resultados de las actividades de movilidad en la organización:** las organizaciones beneficiarias deben integrar los resultados de las actividades de movilidad llevadas a cabo (por ejemplo, los conocimientos adquiridos por el personal en el desarrollo profesional) en su trabajo habitual, a fin de beneficiar a la organización en su conjunto, a su personal y a sus estudiantes.
- **Desarrollo de capacidades:** las organizaciones beneficiarias deben utilizar los fondos del programa (y, en particular, el apoyo organizativo) de manera que aumente gradualmente su capacidad para trabajar a escala internacional de manera sostenible y a largo plazo. En un consorcio de movilidad, todas las organizaciones deberán beneficiarse de esta manera.
- **Actualizaciones periódicas:** las organizaciones beneficiarias deben codificar periódicamente la información sobre las actividades de movilidad previstas y terminadas en las herramientas proporcionadas a tal efecto por la Comisión Europea.
- **Recopilación y uso de los comentarios de los participantes:** las organizaciones beneficiarias deben asegurarse de que los participantes completan el informe estándar sobre sus actividades, facilitado por la Comisión Europea. Las organizaciones beneficiarias deben utilizar las opiniones facilitadas por los participantes para mejorar sus actividades futuras.

III. Proporcionar calidad y apoyo a los participantes

- **Disposiciones prácticas:** las organizaciones beneficiarias deben garantizar la calidad de las medidas prácticas y logísticas (viaje, alojamiento, solicitudes de visado, seguridad social, etc.). Si estas tareas se delegan en el participante o en un proveedor de servicios, la organización beneficiaria seguirá siendo responsable en última instancia de verificar su suministro y calidad.
- **Salud, seguridad y respeto a la normativa aplicable:** todas las actividades deben organizarse con un alto nivel de seguridad y protección para los participantes implicados y deben respetar toda la normativa aplicable (por ejemplo, en relación con el consentimiento parental, la edad mínima de los participantes, etc.). Las organizaciones beneficiarias deben asegurarse de que sus participantes disponen de la cobertura de seguro adecuada, tal y como se define en las normas generales del Programa y en la normativa aplicable.
- **Selección de los participantes:** los participantes deben ser seleccionados mediante un procedimiento de selección transparente, justo e inclusivo.
- **Preparación:** los participantes deberán recibir una preparación adecuada referida a los aspectos prácticos, profesionales y culturales de su estancia en el país de acogida. La preparación debe organizarse en colaboración con la organización de acogida (y, si procede, las familias anfitrionas).
- **Supervisión y tutorización:** cuando proceda, sobre la base de las características de la actividad, las organizaciones de envío y de acogida deberán seleccionar a un tutor o persona clave similar que hará un seguimiento del participante durante su estancia en la organización de acogida y le ayudará a alcanzar los resultados de aprendizaje deseados. Debe prestarse especial atención a la presentación y la integración de los

participantes en la organización de acogida, así como a la supervisión del proceso de aprendizaje.

- **Apoyo durante el desarrollo de la actividad:** los participantes deberán poder solicitar y recibir apoyo de sus organizaciones de acogida y envío en cualquier momento durante su actividad de movilidad. Las personas de contacto en ambas organizaciones, el modo de contacto y los protocolos en caso de circunstancias excepcionales deben definirse antes de que tenga lugar la actividad de movilidad. Todos los participantes deben ser informados de estos acuerdos.
- **Apoyo lingüístico:** la organización beneficiaria deberá garantizar una formación lingüística adecuada, adaptada a las necesidades personales y profesionales de los participantes. Cuando sea pertinente, la organización beneficiaria deberá optimizar el uso de los instrumentos y fondos específicos aportados por el programa para este fin.
- **Definición de los resultados de aprendizaje:** los resultados de aprendizaje previstos para el periodo de movilidad deberán acordarse para cada participante o grupo de participantes. Los resultados de aprendizaje deben acordarse entre las organizaciones de envío y de acogida, así como con el participante (en el caso de actividades individuales). La forma del acuerdo dependerá del tipo de actividad.
- **Evaluación de los resultados de aprendizaje:** los resultados de aprendizaje y otros beneficios para los participantes deben evaluarse sistemáticamente. Los resultados de la evaluación deben analizarse y utilizarse para mejorar las actividades futuras.
- **Reconocimiento de los resultados de aprendizaje:** los resultados del aprendizaje formal, informal y no formal y otros resultados alcanzados por los participantes en las actividades de movilidad deben ser debidamente reconocidos en su organización de envío. Siempre que sea posible, deben utilizarse los instrumentos europeos y nacionales disponibles para el reconocimiento.

IV. Compartir los resultados y los conocimientos sobre el Programa

- **Compartir los resultados dentro de la organización:** las organizaciones beneficiarias deben hacer que su participación en el Programa sea ampliamente conocida en la organización y crear oportunidades para que los participantes compartan sus experiencias de movilidad con sus homólogos. En el caso de los consorcios de movilidad, deben compartirse con todo el consorcio.
- **Compartir los resultados con otras organizaciones y con el público:** las organizaciones beneficiarias deben compartir los resultados de sus actividades con otras organizaciones y con el público.
- **Reconocimiento público de la financiación de la Unión Europea:** las organizaciones beneficiarias deben dar a conocer su participación en el programa en su comunidad y entre el público en general. La organización beneficiaria también debe informar a todos los participantes sobre la fuente de su subvención.

Suscribir las normas de calidad Erasmus

Para solicitar proyectos de movilidad de la Acción Clave 1, su organización deberá suscribir las normas de calidad descritas anteriormente y aceptar ser evaluada en base a ellas. Lea atentamente las siguientes declaraciones y confirme su aceptación:

- He leído y entendido las normas de calidad Erasmus indicadas anteriormente
- Entiendo y acepto que se usarán estas normas de calidad como parte de los criterios de evaluación de mi proyecto en la fase del informe final

Seguimiento

¿Cómo se va a asegurar de que sus actividades de movilidad se ejecutan siguiendo las normas de calidad Erasmus?

i. ¿Qué va a hacer su organización para contribuir a los principios básicos descritos en las normas de calidad?

ii. ¿Quién será el responsable de la selección de los participantes, su preparación y apoyo durante el desarrollo de la actividad?

iii. ¿Quién será el responsable de la definición, la evaluación y el reconocimiento de los resultados de aprendizaje?

iv. ¿Quién será el responsable de asegurarse de que se respetan los estándares de buena gestión de las actividades de movilidad?

¿Qué hará para integrar los resultados de las actividades de movilidad que se hayan ejecutado en el trabajo habitual de su organización?

¿Qué hará su organización para compartir los resultados de sus actividades y los conocimientos sobre el Programa?

i. Para compartir los resultados dentro de su organización

ii. Para compartir los resultados con otras organizaciones y con el público

iii. Para reconocer públicamente la financiación de la Unión Europea

Resumen del proyecto

Responda brevemente a las siguientes preguntas para resumir la información que ha proporcionado en el resto del formulario de solicitud.

Utilice frases completas y un lenguaje claro. En caso de que su proyecto sea financiado, la Comisión Europea y las Agencias Nacionales harán público el resumen que haya facilitado.

i. Información general: ¿Por qué solicita este proyecto?

La idea de solicitar la participación en el proyecto Erasmus + nace a partir de una serie de necesidades de nuestro centro. Como se ha mencionado anteriormente, somos un instituto con una alta tasa de alumnado de origen extranjero, cuya acogida e integración tiene un impacto en la convivencia escolar. A través del Erasmus queremos dar a conocer otras realidades a nuestros alumnos, darles un proyecto con una finalidad común que les permita trabajar juntos por un mismo objetivo, y que al mismo tiempo, esto tenga un impacto positivo en la convivencia.

Proporcione la traducción al inglés.

The idea of applying for Erasmus came from the needs and necessities of our school. As it has been stated before, we are a secondary school with a high rate of foreign students. Their reception and assimilation has an impact on the school's coexistence. It is thanks to Erasmus that we found how to show our students different realities, by giving them a project which allows them to work towards a collective goal, and, at the same time, it might lead to a positive impact in the students' harmony.

ii. Objetivos: ¿Qué espera conseguir al ejecutar este proyecto?

Con la ejecución del proyecto Erasmus nos hemos propuesto cuatro objetivos específicos. El primero de ellos, y a nuestro entender, el primordial, es mejorar la convivencia entre alumnos, apaciguar el centro y establecer vínculos entre estudiantes con vivencias culturales diferentes. En segundo lugar queremos eliminar las barreras que limitan la movilidad a una parte de nuestros alumnos. Queremos dar un trasfondo de equidad y transparencia al proyecto para que todos los estudiantes se sientan parte de él y al mismo tiempo, se sientan orgullosos de decir que son estudiantes Erasmus.

Además, pretendemos que nuestro proyecto no solo tenga un impacto en el alumnado, si no que también sea transferible al profesorado y a la comunidad. Por eso, hemos decidido abarcar otros dos objetivos como son la mejora de la competencia digital en alumnos y docentes a la par que seguir concienciando y promoviendo la conciencia medioambiental a través del "eco-packaging".

Proporcione la traducción al inglés.

iii. Ejecución: ¿qué actividades realizará?

Proporcione la traducción al inglés.

iv. Resultados: ¿Qué resultados espera conseguir con su proyecto?

A priori y en consonancia a lo antes mencionado, uno de los resultados que esperamos conseguir con nuestro proyecto es la mejora del clima de convivencia en el centro. A nuestro entender, los alumnos necesitan conocerse entre ellos y tener un objetivo común, en este caso, el Erasmus. Igualmente, esperamos que el centro siga su proceso de transformación digital, englobando no sólo a alumnos si no que también a profesores. Una vez concluido el proyecto queremos acabar con el embalaje no reciclable y no reutilizable y seguir impulsando la conciencia medioambiental, ya no solo como instituto si no también a nivel local.

Proporcione la traducción al inglés.

First and foremost, as it has been previously stated, we want to achieve a better school harmony. Students need to know one another and work towards a collective goal, in this case, the Erasmus project. Furthermore, we are expected to precede with the school's digital transformation, affecting not only pupils but also teachers. Once the project is over, we hope to see the end of non-recyclable and non-reusable packages in the school and to keep promoting environmental awareness in our community.

Anexos

El tamaño máximo por archivo es 15 MB y el tamaño total máximo es 100 MB.

Declaración responsable

Descargue la declaración responsable e imprímala. Una vez firmada por el representante legal, adjúntela aquí.

Nombre del archivo	Tamaño del archivo (kB)
Tamaño total (kB)	0

Otros documentos

Si fuera necesario, adjunte cualquier otro documento relevante (un máximo de 9 documentos). Nombre los archivos de manera clara.

Si tiene alguna otra pregunta, contacte con su Agencia Nacional. Encontrará los datos de contacto aquí: [Lista de Agencias Nacionales](#).

Nombre del archivo	Tamaño del archivo (kB)
Tamaño total (kB)	0

Tamaño total (kB)	0
-------------------	---

Lista de comprobación

Antes de enviar el formulario de solicitud a la Agencia Nacional, asegúrese de los siguientes aspectos:

- Cumple con los criterios de admisibilidad listados en la [Guía del Programa](#).
- Se han cumplimentado todos los datos relevantes del formulario.
- Ha elegido la Agencia Nacional correcta del país en el que está establecida su organización. La AN seleccionada actualmente es: ES01 - Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)

Los documentos que demuestran el estatus legal del/de la solicitante deben ser cargados en el Sistema de registro de organizaciones (ORS), aquí: [Sistema de registro de organizaciones \(ORS\)](#) (más información en la Guía del Programa - Información para los solicitantes)

Protección de datos personales

Lea nuestra declaración de privacidad para comprender cómo procesamos y protegemos [sus datos personales](#)

Histórico de envíos

Versión	Hora de envío (hora de Bruselas)	ID del envío	Estado del envío
---------	----------------------------------	--------------	------------------