

**ORGANITZACIÓ GENERAL DEL
CENTRE
IES CAN PEU BLANC
2022-23**

ÍNDEX

1. Calendari i horari general del centre	2
2. Criteris pedagògics per a l'eleboració dels horaris del centre	2
3. Calendari de reunions i avaluacions	2
4. Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb les famílies	2
5. Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos	3
6. Estat de les instal·lacions i equipaments	3

1. Calendari i horari general del centre

El centre roman obert diàriament des de les 07:30 fins les 15:00 h. La distribució horària de les sessions i els esplais es fa de la següent manera:

HORARI GENERAL DE L'IES CAN PEU BLANC. CURS 2021-22								
Acti vitat	1a classe	2a classe	1r esplai	3a classe	4a classe	2n esplai	5a classe	6a classe
De h.	8.00	8.55	9.50	10.10	11.05	12.00	12.15	13.10
A h.	8.55	9.50	10.10	11.05	12.00	12.15	13.10	14.05

Els alumnes d'ESO tenen 30 hores lectives setmanals. Els de 1r de Batxillerat en tenen 31 i els de 2n de Batxillerat, 32.

Tots els alumnes d'ESO, acaben les seves classes a les 14:05 h.

Els alumnes de segon de batxillerat, els dimarts i els dijous acaben les classes a les 15:00 h. Els de primer ho fan només els dimarts.

Els dilluns i dimecres a partir de les 14:05 h. es faran activitats de coordinació i/o formació i claustrs.

Seguint l'ordre de la Conselleria d'Educació que estableix el calendari escolar per al curs 2022-2023, el calendari escolar queda fixat en [aquest document](#).

2. Criteris pedagògics per a l'eleboració dels horaris del centre

3. Calendari de reunions i avaluacions

(veure enllaç al calendari en el punt anterior)

Reunions d'equip docent: Segons necessitat, dilluns i/o dimecres de 14:05h a 15h

Reunió avaluació inicial: 17-19 octubre.

Reunió 1a avaluació: 12-14 desembre.

Reunió seguiment (LOMLOE) i 2a avaluació (LOMCE): 20-22 març.

Reunió avaluació final 2n de batxillerat: 25 maig.

Reunió avaluació final: 19-22 juny.

Claustres amb data segura: 9 setembre, 26 octubre, 23 novembre (extraordinari renovació Consell Escolar), 11 gener, 19 abril, 30 juny.

CCP: Dimecres de 12:15h a 13:10h.

Consell Escolar: mínim una vegada per trimestre, dilluns a les 14:15h.

4. Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb les famílies

Les entrevistes individuals amb les famílies depenen de les necessitats de cada alumne. Cada trimestre s'ha d'haver mantingut almenys un contacte amb els responsables dels alumnes per part del tutor, prioritàriament en persona, sobretot en els casos de més necessitat. Per reforçar la tasca del tutor, els professors de cada

equip docent que ho considerin oportú, i obligatòriament si han posat dues amonestacions a un alumne, han de cridar al pare/mare de l'alumne implicat, per donar-li a conèixer de primera mà la situació i implicar-lo en la solució del problema detectat.

Les reunions col·lectives estan previstes, físicament o videoconferència:

- Famílies - tutors (per grups): 10 d'octubre
- Famílies alumnes 6è de primària - equip directiu: primera quinzena de maig
- Famílies alumnes 4t ESO - equip directiu i orientador: segona quinzena d'abril
- Portes obertes alumnes de 6è de primària- equip directiu: primera quinzena de maig.

5. Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos

Els cursos 2019-20 i 2020-21 es va sol·licitar la col·laboració dels ajuntaments per ubicar mobiliari sobrant amb motiu de la necessitat d'ocupar espais i destinar-los a aules, i que ocupava el hall, que ha recuperat el seu ús com a lloc de treball el temps d'esplai i per a exposicions de treballs dels alumnes.

L'equip directiu ha donat ús d'aula-grup dos laboratoris, una aula d'informàtica, una aula de tecnologia i la biblioteca. Un altra aula de tecnologia té un doble ús com a taller i com a aula d'informàtica.

Es disposa de tres carrets de Chromebooks per a l'ús a l'aula amb els alumnes.

Els professors que ho desitgen disposen d'un Chromebook per a la preparació de classes i projecció dins les aules.

S'han comprat grades per a ús extern tant per educació física com per sessions de classes a l'exterior.

Es té previst condicionar les pistes del pati per donar-les més possibilitats d'ús.

S'ha condicionat una aula d'uns 30m2 com a zona de relaxació per a alguns alumnes en temps de pati.

S'ha habilitat una nova sala de visites per a entrevistes dels tutors amb pares/mares

6. Estat de les instal·lacions i equipaments

El centre ha quedat petit per al nombre d'alumnes que hi ha en l'actualitat.

La sala de professors i departaments han quedat petits per al nombre de professors que hi ha en l'actualitat.

L'estat de les aules és correcte, tot i que hi ha desperfectes al llarg del curs: portes, parets, mobiliaris, extintors, etc.

Es fa la revisió adequada dels sistemes d'emergència.

Algunes de les instal·lacions necessiten revisió:

La barrera que rodeja el centre es troba bastant rovellada.

La caldera necessita canvis en algunes de les seves peces.

S'ha de fer revisió de la instal·lació elèctrica.

L'escala del hall és insuficient per al nombre d'alumnes que hi ha en l'actualitat.

S'hauria de posar una coberta al pati en previsió de l'exposició al sol els darrers mesos del curs, afavorir l'ús del pati pels alumnes i també a Educació Física els dies de pluja.

Les aules s'embruten molt amb motiu de la superfície d'arena que hi ha al pati.

Per a aquests aspectes es demana pressupost i ajuda al Servei de centres de la DG de Planificació.